

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego
Rynek 1 – Ratusz
63-400 Ostrów Wielkopolski
tel. 62 592-80- 52 wewn.21 (sekretariat)
faks: 62 592-80- 52 wewn.26
e-mail: sekretariat@mmow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „**Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**”.

CPV:

- 45212000-6 Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych;
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.

3.1. Miejsce wykonywania robót:

Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, Rynek 1 – Ratusz, 63-400 Ostrów Wielkopolski.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

A. ROBOTY BUDOWLANE:

Roboty związane z remontem dotyczą:

- wymiany posadzki z paneli podłogowych na posadzkę żywiczną - 211,56 [m2],
- wyrównanie (szpachlowanie) ścian z ich pomalowaniem - 206,07 [m2],
- wymiany istniejącej stolarki drzwiowej i ościeżnic regulowanych - 8 [kpl.]
- demontażu istniejącego sufitu i wykonanie nowego o odporności ogniowej REI 60 - 222,21 [m2],
- montażu membrany oświetleniowej z „barrisolu” - 77,10 [m2] ,
- wymiany fasety oświetleniowej - 60,0 [m],

- wykonanie elementów ekspozycyjnych - system ścian mobilnych wydzielających komunikację wraz z szynami na obwodzie Sali - 15,4 [m²],
- system szynowy dla ekspozycji obrazów - 12,0 [kpl.]
- wykonania blend okiennych wyciemniających - 4 [kpl.].

B. ROBOTY ELEKTRYCZNE:

Oświetlenie podstawowe sterowane protokołem DALI -sterowanie:

- ON/OFF oraz ściemnienie oświetlenie sufitu napinanego - 1 [kpl],
- ON/OFF oraz ściemnienie oświetlenia gzymsu po obwodzie Sali LED - 1 [kpl.],
- ON/OFF oraz ściemnienie 4 lini szynoprzewodów w których każda z 3 lini jest sterowana - 70,0 [m],
- Instalacje zasilania opraw oświetleniowych wykonane przewodami YDY 3(5)x1.5mm² 500V/750V - 150 [m]
- Magistrale DALI wykonane przewodami YDY 2x1.5mm² - 1 [kpl].

Oświetlenie ewakuacyjne:

Lampy wyposażone w baterie umożliwiające działanie systemu przez 60 min. W stanie aktywnej pracy o pełnej mocy.

- Lampa oświetlania kierunkowego 1x8 LED 1h - 1szt.
- Lampa oświetlania kierunkowego montowanej na szynoprzewodzie 1x8 LED 1h - 1szt.
- Lampa oświetlania drogi ewakuacyjnej montowanej na szynoprzewodzie 1x8 LED 1h - 2szt.

System audio - sufitowe nagłośnienie:

dystrybucja audio - procesor dźwięku, dzięki któremu istnieje możliwość dowolnej konfiguracji przyłączy podłogowych (dźwięku z laptopów lub innych urządzeń), czy też mikrofonów. Głośniki oraz wzmacniacz mocy sygnałów pracują w technologii 100V umożliwiającej przepływanie sygnału audio na dalekie odległości bez utraty jakości sygnału - 12 [szt.].

System monitoringu:

opiera się kamery megapikselowe kolorowe IP z diodowym oświetlaczem IR - 4 [kpl.].

Instalacja pożarowa:

Demontaż istniejących czujek dymowych i ich montaż w nowym suficie - 6 [szt.].

C. ROBOTY SANITARNE:

Wymiana grzejników wyposażonych w głowice termostatyczne wraz z wymianą rur przyłącznych na grzejniki jak w klatce schodowej - 9 [kpl.].

D. KLIMATYZACJA I WENTYLACJA:

Demontaż istniejących nawiewników i ich ponowny montaż w nowym suficie - 37 [szt.],
Demontaż istniejących wywiewników i ich ponowny montaż w nowym suficie - 8 [szt.].

3.3. Inne wymagania i uwagi:

1. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres nie krótszy niż 3 lata, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji jest kryterium oceny oferty w niniejszym postępowaniu.
4. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie.
5. Wytyczne realizacyjne:

L.p.	Wytyczne
1	2
1.	Czujki p.poż. muszą być demontowane i ponownie montowane przez akredytowanego specjalistę.
2.	Wszelkie elementy związane z ochroną p.poż. budynku muszą być systemowe i posiadać stosowne certyfikaty p.poż. adekwatne do przepisów. Podstawą przystąpienia do odbioru końcowego robót, jest odbiór robót w zakresie p.poż. przez rzeczoznawcę państwowego ds. p.poż.
3.	W zakres rzeczowy Wykonawcy wchodzi uruchomienie wszelkich instalacji i przeszkolenie pracowników Zamawiającego do ich właściwej obsługi: a/ instalacja p.poż. b/ instalacja oświetleniowa, c/ instalacja nagłośnieniowa, d/ instalacja monitoringu.
4.	W zakres rzeczowy Wykonawcy wchodzi uruchomienie systemu ścian mobilnych i przeszkolenie pracowników Zamawiającego do ich właściwej obsługi.
5.	Na każdy wbudowany przez Wykonawcę element wymagany jest stosowny atest, certyfikat, deklaracja zgodności.
6.	System prowadnic do ścian mobilnych ze stali nierdzewnej satynowanej.
7.	Drzwi do pomieszczeń o konstrukcji z drewna klejonego, wyposażone jak drzwi istniejące.
8.	Ościeżnice drewniane regulowane z drewna klejonego w kolorystyce i wystroju jak skrzydła drzwiowe.
9.	Wszelkie wątpliwości techniczne i technologiczne wyjaśnia Wykonawca na etapie składania ofert.
10.	Wszelkie ewentualne wątpliwości realizacyjne wyjaśnia Kierownik Budowy w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającym.
11.	Problemy budowy rozwiązuje i usuwa Kierownik Budowy w zgodności z zawartą umową.
12.	Transport materiałów rozbiórkowych z terenu budowy rękawem szczelnym do kontenera systemowego zlokalizowanego w poziomie terenu. Materiały budowlane i wyposażenie dostarczane windą przyścienną. Wykonawca zabezpieczy elewacje budynku przed jej uszkodzeniami i zabrudzeniami (dewastacją).
13.	Teren budowy obejmuje: a/ salę ekspozycyjną, b/ miejsce na ustawienie kontenera i rękawa do gruzu - umocowanie prawne w gestii Wykonawcy. c/ zaplecze socjalno – sanitarne dla pracowników Wykonawcy poza kubaturą Ratusza - umocowanie prawne w gestii Wykonawcy.

	d/ dostęp pracowników Wykonawcy do Sali ekspozycyjnej, tymczasową klatka schodową zewnętrzną - umocowanie prawne w gestii Wykonawcy.
14.	Wykonawca wydzieli oraz odpowiednio zabezpieczy plac budowy.
15.	Wykonawca odpowiada za stan techniczny obiektów, dróg i instalacji istniejących. Koszty ewentualnych napraw, niezbędnych do usunięcia uszkodzeń, stwierdzonych autorytatywnie przez Zamawiającego, pokrywa Wykonawca lub usuwa je w ramach kosztów własnych Wykonawcy.
16.	Media – woda i energia elektryczna za pośrednictwem podliczników z instalacji Zamawiającego. Montaż podliczników oraz koszty zużytych mediów wg wskazań podliczników w gestii Wykonawcy.
17.	Wykonawca na poziomie Sali ekspozycyjnej zapewni szczelną ochronę przed przedostawaniem się kurzu i pyłu z terenu budowy dla szybu windowego i windy oraz wszelkich pomieszczeń sąsiadujących z remontowanym pomieszczeniem.
18.	Monitor instalacji monitoringu min. 27”.
19.	Transport i utylizacja materiałów rozbiórkowych w gestii Wykonawcy.
20.	Podłoże pod posadzkę żywiczną Sali głównej wykonać systemowo.
21.	Wymiar rozdzielni elektrycznej 1400 x 600 [mm].
22.	Wykonawca zapewnia na swój koszt niezbędny serwis instalacji, zawiesi i ścianek mobilnych przez okres gwarancji.

3.4. Przedmiot zamówienia opisują następujące dokumenty:

1. Projekt budowlany „Remontu pomieszczenia Sali ekspozycyjnej II piętra budynku Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego” z czerwca 2015r. opracowany przez DS. STUDIO Damian Szulc – załącznik nr 10;
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót z lipca 2015r. – załącznik nr 11;
3. Przedmiar robót – Etap I z 10.07.2015r. opracowany przez DS. STUDIO Damian Szulc – załącznik nr 12;
4. Pozwolenie Nr 34/2015/A z dnia 09.07.2015r. na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – załącznik nr 13.

UWAGA!

W niniejszym postępowaniu przyjęto **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia. W związku z tym wykonawca, przygotowując ofertę, nie bierze pod uwagę przedmiarów robót, gdyż mają one **wyłącznie charakter pomocniczy**, a kalkuluje ją na podstawie pozostałych dokumentów opisujących przedmiot zamówienia, stanowiących załączniki do SIWZ.

Jeżeli w załącznikach do niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

4. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia:

1. Końcowy termin wykonania zamówienia: **30 listopada 2015r.**
2. Plac budowy zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**
Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał min. 3 roboty polegające na wykonaniu robót budowlanych wykończeniowych na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł brutto.
Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia i dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. i 7.2. SIWZ.
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi posiadającą kwalifikacje, o których mowa w § 24 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011r., nr 165, poz. 987 ze zm.);
Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1. i 7.3. SIWZ.
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej,**
Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w **pkt 7.1. SIWZ.**
2. **wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.**
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie

dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt 7.4. – 7.7. SIWZ.**

3. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłankę wymienioną w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w **pkt 7.8. SIWZ.**

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu oceny spełnienia wymaganych warunków wykonawca przedstawia:

1. w formie oryginału **załącznik nr 2**, w którym znajdują się oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków dotyczących:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z **podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem** dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 6)**,
3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 7)**,
4. **załącznik nr 3**, w którym znajduje się oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,
5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega

- z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
8. w formie oryginału **załącznik nr 5**, w którym znajduje się oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 9. Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ, może **polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy. W tym celu, składa w formie oryginału pisemne zobowiązanie (**załącznik nr 8a**) lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy te zasoby na potrzeby wykonania zamówienia. W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 8a**, przedstawia w ofercie inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji te zasoby, które musi:
 - a) zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby **dot. posiadania wiedzy i doświadczenia**,
 - b) wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
 - c) zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
 - d) wskazywać, co zostanie powierzone oraz zawierać opis, w jaki sposób wykonawca będzie rzeczywiście korzystał z tego zasobu w trakcie realizacji zamówienia.
 10. Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ, może **polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy. W tym celu, składa w formie oryginału pisemne zobowiązanie (**załącznik nr 8b**) lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy te zasoby na potrzeby wykonania zamówienia. W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 8b**, przedstawia w ofercie inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji te zasoby, które musi:
 - a) zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia**,
 - b) wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
 - c) zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
 - d) wskazywać imię i nazwisko oraz funkcję tych osób w realizacji zamówienia.
 11. **w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie** dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. SIWZ na spełnienie warunków, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ mogą zostać złożone wspólnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.4. – 7.7. SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz dokument wymieniony w pkt 7.8. SIWZ dotyczący przynależności do grupy kapitałowej, składa oddzielnie każdy z podmiotów.
 12. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa w odniesieniu do pkt 7.5. – 7.7. SIWZ dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli nie zaznaczono inaczej, dokumenty wymienione w pkt 7 SIWZ wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
2. Do upływu wyznaczonego terminu składania ofert wykonawca składa:
 - a) formularz ofertowy (**załącznik nr 1**),
 - b) dokumenty wymagane w pkt 7 SIWZ,
 - c) oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 4**),
 - d) oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres, z podaniem imienia i nazwiska pełnomocnika – w przypadku gdy ofertę, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, składają podmioty występujące wspólnie (np.: spółka cywilna, konsorcjum).
3. Ofertę należy przygotować na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru.
4. Oferta musi zawierać na załączniku nr 1 – **formularz ofertowy**:
 - a) podaną w złotych cyfrowo i słownie cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - b) informację o ilości dodatkowych lat przedłużających wymagany okres gwarancji,
 - c) oświadczenie o zapoznaniu się z zapisami SIWZ oraz o akceptacji w całości wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 9,
 - d) oświadczenie o odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - e) oświadczenie o udzieleniu zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na wymagany okres 3 lat oraz na dodatkowo zaoferowany okres,
 - f) numer rachunku, na który będzie zwrócone wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza na rachunek bankowy zamawiającego),
 - g) informację o deklarowanej formie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - h) nazwę i adres wykonawcy,
 - i) informację o danych kontaktowych wykonawcy, zgodnie z pkt 14.5. SIWZ.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. W oświadczeniu o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 4**) należy, poprzez podkreślenie słowa „powierzam” lub „nie powierzam”, określić się co do ich udziału w realizacji zamówienia. W przypadku powierzenia należy **wypełnić dalszą część załącznika nr 4**. Nie załączenie lub brak wypełnienia tego załącznika (w całości lub części) oznaczać będzie, że wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami.

7. W oświadczeniu dotyczącym przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5**) wykonawca przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informuje, że nie należy do grupy kapitałowej.
8. W załączniku nr 6 „Wykaz robót” w kolumnie 6 (podstawa dysponowania) należy zaznaczyć poprzez podkreślenie, czy wymieniona robota jest doświadczeniem własnym, czy doświadczeniem innego podmiotu. Jeżeli wykonawca podkreśli zwrot „doświadczenie innego podmiotu”, do oferty dołącza także dokument, o którym mowa w pkt 7.9. SIWZ.
9. W oświadczeniu dot. posiadanych uprawnień (**załącznik nr 7**), należy poprzez podkreślenie zwrotu „polegamy” lub „nie polegamy”, określić się co do wykorzystywania w realizacji zamówienia zasobów **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia** innych podmiotów. Jeżeli wykonawca podkreśli wyraz „polegamy”, do oferty dołącza także dokument, o którym mowa w pkt 7.10. SIWZ.
10. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Ofertę należy przygotować w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszelkie tłumaczenia na język polski, jeśli nie są złożone w formie oryginału, muszą być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem.
12. Oferta musi być podpisana przez **osobę upoważnioną** do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
13. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Nieprzestrzeganie tej formy w stosunku do niektórych dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
16. Wykonawca umieszcza ofertę w nieprzezroczystej kopercie oznaczonej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, **napisy:**
„Modernizacja Sali Główniej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego”
OFERTA - NIE OTWIERAĆ PRZED: 14.08.2015r. godz. 10.15”
17. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być:
18. spięte i włożone w oddzielną, nieprzezroczystą kopertę/okładkę,
19. wewnątrz koperty/okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę,
20. okładkę należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”. Tak przygotowaną kopertę/okładkę należy dołączyć do oferty.

9. Wymagania dotyczące wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca wnosi wadium w wysokości **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych) w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu – wpłata przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
61 1090 1160 0000 0000 1600 9430 – z dopiskiem: przetarg „Modernizacja Sali Główniej Muzeum”,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
2. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
 3. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty dopuszczalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
 4. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - c) w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 5. Zamawiający zwraca wadium:
 - a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) niezwłocznie po zawarciu umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku z następujących formach:
 - a) w pieniądzu – wpłata przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
61 1090 1160 0000 0000 1600 9430
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
 3. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 10.1. SIWZ.
 4. W przypadku należytego wykonania robót, 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru robót, a pozostała część, tj. 30% zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

11. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach do dnia **14.08.2015r. do godz. 10.00** w Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, Rynek1 - Ratusz, 63-400 Ostrów Wielkopolski-**sekretariat – II piętro.**

12. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.08.2015r. o godz. 10.15** w Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, Rynek 1 – Ratusz, **sekretariat II piętro.**

13. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena ryczałtowa, jaką zaoferuje wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem robót budowlanych włącznie z kosztami własnymi wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców oraz uwzględniać wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe. Ponadto cena musi zawierać wszelkie koszty związane z utrzymaniem placu budowy (np.: koszty energii elektrycznej, zaopatrzenia w wodę, wygrodzenia placu budowy oraz zaplecza socjalnego - konieczne do organizacji placu budowy oraz prowadzenia robót budowlanych). Wykonawca we własnym zakresie zapewni także ochronę placu wykonywania robót i znajdującego się na nim mienia. Cena musi również uwzględniać koszty dokonania czynności formalnych wynikających z warunków technicznych oraz z uzgodnień z poszczególnymi instytucjami podczas bieżącej realizacji robót, a także koszty opracowania dokumentacji powykonawczej. Cena musi obejmować również przeprowadzenie prób, badań, sprawdzeń i kontroli wszelkich wykonanych, modernizowanych i remontowanych sieci i instalacji oraz wszelkich prób, badań, sprawdzeń i kontroli niezbędnych do potwierdzenia jakości wykonanych robót budowlanych.

Za cenę oferty uważana będzie wartość brutto tzn. wartość netto + podatek VAT.

UWAGA:

Jeśli podana na formularzu ofertowym cena oferty wyrażona liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, zamawiający przyjmie za prawidłową cenę wyrażoną słownie.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu dopuszcza się możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 2 za pomocą:
 - a) faksu – wyłącznie na nr faksu: 62-592-80-52 wewn.26
 - b) poczty elektronicznej – wyłącznie na adres: sekretariat@mmow.pl**pod warunkiem ich niezwłocznego przesłania drogą pocztową.**
4. Wszelką korespondencję do zamawiającego należy kierować pod adres:
Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego
Rynek1-Ratusz
63-400 Ostrów Wielkopolski
5. Korespondencję do wykonawcy zamawiający będzie kierował na jego adres korespondencyjny podany na formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu wykonawcy.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **Witold Banach** – Dyrektor Muzeum, który udzielać będzie informacji w godzinach pracy Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00.

15. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium:
 - a) cena – znaczenie **95%**
 - b) okres gwarancji – znaczenie **5%**
2. Punktacja dla kryterium ceny obliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 95$$

3. Punktacja dla kryterium okresu gwarancji: w ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty za dodatkowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wg poniższych zasad:

okres gwarancji:	liczba punktów
brak dodatkowego okresu gwarancji (wymagany okres gwarancji wynosi 3 lata)	0
1 rok dodatkowego okresu gwarancji	2,5
2 lata i więcej dodatkowego okresu gwarancji	5

4. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 3 lata (od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego) i nie jest punktowany. Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy okres gwarancji, otrzyma ilość punktów odpowiadającą ilości dodatkowego okresu gwarancji, zgodnie z powyższą tabelą. Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy okres gwarancji dłuższy niż 2 lata, otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji określony w latach i miesiącach lub cyfrą z przecinkiem, podczas przyznawania punktów wzięte będą pod uwagę odpowiednio okres pełnych lat lub liczba przed przecinkiem.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów zsumowanych w ramach powyższych kryteriów.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Przed podpisaniem umowy wykonawca:

1. wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
2. dostarczy kserokopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia o przynależności osób kierujących budową do właściwej izby samorządu zawodowego,
3. dostarczy potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisę, potwierdzającą, że w okresie realizacji zamówienia wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 200.000,00 zł.

18. Środki odwoławcze

1. Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołania.

19. Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
Załącznik nr 4	Oświadczenie w sprawie podwykonawstwa;
Załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące przynależności lub jej braku do tej samej grupy kapitałowej;
Załącznik nr 6	Wykaz robót;
Załącznik nr 7	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
Załącznik nr 8a	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia;
Załącznik nr 8b	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów dotyczących posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia;
Załącznik nr 9	Wzór umowy.
Załącznik nr 10	Projekt budowlany „Remontu pomieszczenia Sali ekspozycyjnej II piętra budynku Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego” z czerwca 2015r. opracowany przez DS. STUDIO Damian Szulc;
Załącznik nr 11	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót z lipca 2015r.;
Załącznik nr 12	Przedmiar robót – Etap I z 10.07.2015r. opracowany przez DS. STUDIO Damian Szulc;
Załącznik nr 13	Pozwolenie Nr 34/2015/A z dnia 09.07.2015r. na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Ostrów Wielkopolski, 20.07.2015 r.

Zatwierdzam:

.....

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego”, Rynek 1 - Ratusz , składamy naszą ofertę w cenie ryczałtowej:

wartość brutto: zł

wartość brutto słownie:

.....

oraz

oferujemy dodatkowy okres gwarancji na roboty budowlane wydłużony o rok/lata,

Ponadto oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptujemy w całości zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ,
2. będziemy odpowiedzialni za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
3. udzielimy zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na wymagany okres 3 lat oraz na dodatkowo zaoferowany okres, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
4. zwrotu wadium należy dokonać na rachunek nr:

.....

(dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniądza na rachunek bankowy zamawiającego)

5. w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, deklarujemy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy planujemy wnieść w formie:

.....

nazwa i adres wykonawcy (podmiotu składającego ofertę):

nazwa:

.....

adres:

tel./faks:; e-mail:

nazwa i adres korespondencyjny (jeśli inny, niż podany powyżej):

nazwa:

.....

adres:

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęćka upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego” – Rynek 1 - Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim, zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp spełniamy warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, powodujące wykluczenie nas z postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego **„Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego” – Rynek 1 - Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim**

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że realizując zamówienie na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „**Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**” – Rynek 1 - Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim *powierzemy / nie powierzemy** podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

* - *podkreślić właściwe*

lp.	część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy
1.	
2.	
3.	
...	

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „**Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**” – Rynek 1 - Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim, oświadczam, że:

1. **NALEŻĘ** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
...	

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

2. **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

WYKAZ ROBÓT
na spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ

1	2	3	4	5	6
lp.	rodzaj robót	wartość brutto	data wykonania	miejsce wykonania	podstawa dysponowania
1.					doświadczenie własne / innego podmiotu*
....					doświadczenie własne / innego podmiotu*

* podkreślić właściwe; w przypadku podkreślenia zwrotu „innego podmiotu”, złożyć dokument, o którym mowa w pkt 7.9. SIWZ

Na potwierdzenie, że wskazane w tabeli roboty zostały wykonane w sposób należyty, dołączamy odpowiednie dowody.

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE
dotyczące posiadanych uprawnień

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „**Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**” – **Rynek 1 - Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim**, osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Spełniając warunek posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia ***polegamy / nie polegamy**** na zasobach innych podmiotów.

* podkreślić właściwe; w przypadku podkreślenia zwrotu „polegamy”, złożyć dokument, o którym mowa w pkt 7.10. SIWZ

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE

dot. warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów dot. posiadania wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „**Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**” – Rynek 1 - Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim ,

Działając w imieniu:

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

na okres:

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

niezbędny zasób dot. posiadania wiedzy i doświadczenia:

.....
.....
.....
.....

(wskazać, co zostanie powierzone oraz opisać w jaki sposób wykonawca będzie rzeczywiście korzystał z tego zasobu w trakcie realizacji zamówienia)

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

ZOBOWIĄZANIE

dot. warunku, o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów dot. **osób zdolnych do wykonania zamówienia** na potrzeby wykonania zamówienia na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego „**Modernizacja Sali Głównej Muzeum Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**” – Rynek 1- Ratusz w Ostrowie Wielkopolskim ,

Działając w imieniu:

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

na okres:

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

niezbędny zasób dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać imię i nazwisko oraz funkcję tych osób w realizacji zamówienia)

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby